

Schoolondersteuningsprofiel

(SOP)

Niftarlake College (03OY00)

2021

Inhoudsopgave

- 1 Inleiding**
- 2 Waarborgen voor de inzet van het schoolondersteuningsbudget**
- 3 Onze school & passend onderwijs**
 - 3.1 Algemene gegevens
 - 3.2 Visie
 - 3.3 Onderwijs en ondersteuning
 - 3.4 Ondersteuning aan onze leerlingen
- 4 Ondersteuningsmogelijkheden van onze school**
 - 4.1 Deskundigheid
 - 4.2 Voorzieningen
 - 4.3 Onderwijsaanbod
 - 4.4 Methoden
 - 4.5 Fysieke ruimten
 - 4.6 Protocollen
- 5 Organisatie van de ondersteuning**
 - 5.1 Ondersteuningsroute binnen de school
 - 5.2 Samenwerking met kern- en ketenpartners
- 6 Planvorming en cyclisch werken**
 - 6.1 Schoolondersteuningsprofiel (SOP)
 - 6.2 Ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP)
- 7 Doelen en activiteiten**
- 8 Financiën voor ondersteuning**

1. Inleiding



Passend onderwijs

Alle kinderen verdienen een passende plek in het onderwijs. Zij hebben recht op onderwijs dat hen uitdaagt en rekening houdt met hun behoeften. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Soms is er speciaal onderwijs nodig voor leerlingen die dáár het best op hun plek zijn. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving.

Voor leerlingen die dat nodig hebben, werkt de school samen met organisaties die in en rond de thuissituatie jeugdhulp bieden.



Inhoud van dit document

Deze rapportage beschrijft de visie op ondersteuning van de school, de ondersteuningsmogelijkheden die de school biedt om passend onderwijs te verzorgen en de ontwikkeldoelen die de school zichzelf stelt. Daarmee heeft dit document ook een functie voor het samenwerkingsverband, en voor ouders.



Rol samenwerkingsverband en school

Om ervoor te zorgen dat alle kinderen een passende plek krijgen, hebben scholen regionale samenwerkingsverbanden gevormd. In deze samenwerkingsverbanden werken het regulier en het speciaal onderwijs samen. De scholen in het samenwerkingsverband maken afspraken over onder andere de begeleiding en ondersteuning die alle scholen in de regio kunnen bieden en over welke leerlingen een plek kunnen krijgen in het speciaal onderwijs. Ook maakt het samenwerkingsverband afspraken met de gemeenten in de regio over de inzet en afstemming met jeugdhulpverlening.

Ouders melden hun kind aan bij de school van hun keuze en de school kijkt welke ondersteuning het kind nodig heeft en wat de mogelijkheden van de school zijn. Deze rapportage kan ouders een handvat bieden in de keuze van een school doordat het een beeld geeft van de ondersteuning die de school aan hun kind zou kunnen bieden. Of de school voor hun kind de juiste plek is zal altijd uit een individueel gesprek over de behoeften van het kind blijken. Dit hangt namelijk niet alleen af van de aanwezige ondersteuning, maar ook van de specifieke capaciteiten en de ondersteuningsbehoeften van het kind.



Totstandkoming van dit document

Dit document is tot stand gekomen op basis van een online vragenlijst. De school heeft geformuleerd welke ondersteuning mogelijk is, vanuit welke visie en met welke doelen.

2. Waarborgen voor de inzet van het schoolondersteuningsbudget

Sinds 2019 krijgen alle VO scholen van Sterk VO jaarlijks een schoolondersteuningsbudget dat is gebaseerd op leerlingenaantal. Voor de inzet van deze middelen zijn waarborgen geformuleerd.

2.1 Waarborgen op het niveau van de leerling

1. Iedere leerling wordt passend onderwijs geboden. Scholen werken hierin handelingsgericht, het OPP is een middel om handelingsgericht te werken en draagt bij aan een integrale aanpak van school met kernpartners.
2. Het OPP is wettelijk verplicht voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.
3. In het Schoolondersteuningsplan wordt opgenomen voor welke leerlingen de school een OPP opstelt.

2.2 Waarborgen op het niveau van de school

1. Iedere school heeft een Schoolondersteuningsplan. De school beschrijft in het ondersteuningsplan hoe zij iedere leerling op school passend onderwijs en ondersteuning op maat biedt. De school doet dit vanuit een integrale visie en op basis van een analyse van de ondersteuningsbehoeften in voorgaande jaren.
2. De school beschrijft in het schoolondersteuningsplan hoe de ondersteuningstructuur op school en in de klas is ingericht, hoe de ondersteuningsroute binnen de school loopt, wie hierin welke rol heeft, met welke (kern)partners wordt samengewerkt, hoe cyclisch wordt gewerkt en wat jaarlijks op grond van analyse aan verbeteracties wordt ingezet.
3. De school beschrijft hoe zij de kwaliteit van de geboden ondersteuning, de professionaliteit en deskundigheid van het team en de inzet van de kernpartners bewaakt.
4. De school voegt bij het Schoolondersteuningsplan een inzichtelijke begroting die aansluit bij de uit de analyse voortgekomen prioriteiten en waaruit blijkt dat de middelen worden ingezet ten behoeve van passend onderwijs voor iedere leerling en een goed functionerende ondersteuningsstructuur. De verantwoording van de middelen gaat mee in de jaarrekening van het betreffende bestuur.
5. Het Schoolondersteuningsplan wordt tenminste jaarlijks geëvalueerd met de kernpartners en tussentijds in het monitorgesprek met het samenwerkingsverband.

2.3 Waarborgen op het niveau van het samenwerkingsverband

1. Het samenwerkingsverband beschrijft in het ondersteuningsplan hoe het de scholen faciliteert om passend onderwijs aan iedere leerling te bieden en zorgt voor een dekkend en passend aanbod van onderwijs en ondersteuning.
2. Het samenwerkingsverband faciliteert scholen in activiteiten en in middelen. Scholen zijn verantwoordelijk voor de inzet en verantwoording van deze middelen conform de begroting uit het schoolondersteuningsplan. Voor specifieke trajecten blijft een aanvraag bij het Loket nodig, het Loket heeft een proces toetsende rol.
3. Jaarlijks vindt een monitorgesprek plaats met de school (schoolleider, teamleider, zorgcoördinator), begeleider passend onderwijs en MT SWV. Het Loket levert hiervoor input op cijfers. Door het monitorgesprek, de jaarlijkse evaluatie van het schoolondersteuningsplan en de jaarlijkse financiële verantwoording houdt Sterk VO zicht op de financiën en zicht op trends in ondersteuning.
4. Er is een innovatiebudget beschikbaar op SWV-niveau voor (boven)schoolse initiatieven en onderzoeksvragen.
5. Het samenwerkingsverband maakt in de begroting en de jaarrekening inzichtelijk hoe de gelden voor passend onderwijs worden besteed.

3. Onze school & passend onderwijs

3.1 Algemene gegevens

Gegeven	Antwoord
Invuldatum	december 2020
Naam van onze school	Niftarlake College
Onderwijstype	Voortgezet onderwijs (VO)
Naam van ons schoolbestuur	De Willibrord St. v. rk, pc en Int.conf. Voortg. Ond. Utr. e
Naam samenwerkingsverband	Samenwerkingsverband Sterk VO
Onderwijsniveaus onderbouw	HAVO HAVO / VWO MAVO MAVO / HAVO VWO VWO - Atheneum
Onderwijsniveaus bovenbouw	HAVO HAVO / VWO MAVO MAVO / HAVO VWO VWO - Atheneum
Leerjaren	Onderbouw Bovenbouw

3.2 Visie

Ons onderwijsconcept

Traditioneel/regulier onderwijs

Toelichting op onderwijsconcept

De missie van het Niftarlake College:

Het Niftarlake College daagt je uit om jouw plek te vinden in de maatschappij van nu en de toekomst. We leiden je op om een bijdrage te leveren aan de samenleving vanuit jouw kracht en talent. Binnen het Niftarlake College is ieder met elkaar verbonden. Het nemen en krijgen van verantwoordelijkheid is dan ook heel gewoon, of zelfs een gegeven. Samen met elkaar en de omgeving ontwikkelen medewerkers en leerlingen een betekenisvolle leeromgeving en (het onderwijs van) de toekomst. Het Niftarlake College verbindt aan het begrip identiteit de volgende definitie: 'Laten zien wie je bent.' De afgelopen decennia is deze identiteit geëvolueerd: van een oorspronkelijke christelijke dorpschool naar een brede scholengemeenschap met 1721 leerlingen, die vandaag de dag onderwijs biedt aan leerlingen met verschillende achtergronden uit de regio Maarsse- Utrecht-Vleuten.

'Laten zien wie je bent' komt voor een Niftarlaker, als leerling en medewerker, tot uiting in onze kernwaarden verbindend, initiatiefrijk, verantwoordelijk en positief zijn. Als leerling en medewerker sta je in verbinding met elkaar: we doen het samen. Bovendien hebben we onze blik naar buiten: we voelen ons verbonden met de wereld. Een Niftarlaker neemt initiatief en krijgt hier ook ruimte voor. Initiatieven van leerlingen en medewerkers worden gewaardeerd en aangemoedigd. Met het nemen van initiatief toont een Niftarlaker ook verantwoordelijkheid.

Onze visie op passend onderwijs

Onze visie op passende onderwijs wijkt feitelijk niet af van onze algemene onderwijsvisie.

Wij gaan ervoor om alle leerlingen in beeld te hebben en een passende plek voor iedereen te vinden voor zover wij handelingsbekwaam zijn en het te organiseren valt. Wij maken veel ruimte voor begeleiding en ondersteuning van onze leerlingen in onze organisatiestructuur en zorgen er daarbij voordat het past binnen onze financiële kaders.

De leerling staat centraal in het onderzoek naar de ondersteuningsbehoefte en deelt zoveel mogelijk mee aan het gesprek hierover. Er wordt zo regieversterkend gehandeld door de hele school.

3.3 Onderwijs en ondersteuning

Kenmerkend voor onze leerlingen

Kenmerkend voor onze leerlingen

Een leerling van het Niftarlake voelt zich uitgedaagd om zijn of haar eigen plek in de maatschappij van nu en in de toekomst te vinden. De leerling kan, vanuit zijn eigen kracht en talent een bijdrage leveren aan zijn eigen onderwijsproces waarmee hij vervolgens een bijdrage kan leveren aan de samenleving

Een leerling van het Niftarlake College neemt niet alleen de verantwoordelijkheid, maar krijgt deze ook!

Sterke punten in onze ondersteuning

Er is een gedegen warme overdracht vanuit de basisschool richting

Het Niftarlake College weet snel te schakelen bij gesignaleerde hulpvraag

Er is een goed contact met ouders

Het Niftarlake College heeft een ruim aanbod ondersteuning middels arrangementsbegeleiding

Beschikt over een kundig zorgondersteuningssteam

Beslissingen worden in gezamenlijkheid genomen en zijn daardoor gedragen en worden versterkt door de expertise van de zorgcoördinator

Er zijn directe en korte lijnen naar extreme deskundigen (denk aan begeleiding passend onderwijs, schoolmaatschappelijkwerk, Kentalis etc.)

3.4 Ondersteuning aan onze leerlingen

Deze paragraaf beschrijft welke ondersteuning wij bieden aan al onze leerlingen, en welke ondersteuning wij bieden aan leerlingen die meer ondersteuning of meer uitdaging nodig hebben.

Ondersteuning in de lessen

Aan alle leerlingen:

We zijn in een ontwikkelproces waarin we binnen alle lessen zicht willen hebben op leerlingen, hun leerproces en begeleidingsbehoefte. Er zijn lesobservatie rubrics ontwikkeld waarin differentiatie de norm is en die worden ingezet als generator voor het gesprek over onderwijs. In deze rubrics wordt expliciet aandacht besteed aan coachend vragen stellen, differentieren, algemene vaardigheden en de begeleiding daar op. We proberen integraal naar de verbetering van ondersteuning en begeleiding te kijken en te handelen en in alle lessen recht te doen aan verschillen. Alle leerlingen werken met een ipad. Dit is een hulpmiddel dat we ook inzetten om te differentieren op tempo en niveau en werkvorm.

Ondersteuning samen met partners

Aan alle leerlingen:

Met alle deelnemers van ons ZORG ADVIES TEAM maken we een aanbod dat passend is voor de specifieke situatie. Leerplicht ondersteunt bij verzuim en is een adviserend gesprekspartner in ons overleg. Dit geldt tevens voor de GGD en School Maatschappelijk Werk. We maken gebruik van activeringstrajecten van Sterk VO zoals de trajecten bij Studiekring.

We zetten de experts in vanuit het samenwerkingsverband.

Aan leerlingen die meer ondersteuning of meer uitdaging nodig hebben:

Naast differentiatie op tempo, niveau en werkvorm voor alle leerlingen zijn er een aantal extra middelen. Voor de dyslectische leerlingen: Voorleessoftware en verlengdewerktijd. Er is onderwijs op maat waar reguliere differentiatie nietvoldoende is: bijvoorbeeld de inzet van een doventolk, toepassing van een specifieke structuur waarin een leerling een time-out kan nemen. STAVA Hoogbegaafdheid?

4. Ondersteuningsmogelijkheden van onze school

Onze school heeft diverse ondersteuningsmogelijkheden beschikbaar voor onze leerlingen. In paragraaf 4.1 tot en met 4.3 zijn overzichten weergegeven van de aanwezige ondersteuning.

Legenda



Op de school aanwezig



Centraal beschikbaar voor de school via het bestuur



Centraal beschikbaar voor de school via samenwerkingsverband of derden

4.1 Deskundigheid

Binnen de basisondersteuning bieden wij voor alle leerlingen de volgende ondersteuning en deskundigheid, bekostigd vanuit het schoolbudget.

De onderstaande lijst toont de deskundigheden die ingezet kunnen worden voor leerlingen die hier behoefte aan hebben.

Waar	Deskundigheid
	Beeldcoach en/of video-interactie-begeleider
	Begeleider passend onderwijs
	Decanaat/ loopbaanbegeleider
	Dyslexiespecialist
	Faalangstreductietrainer
	Leerlingbegeleider
	Mentoraat
	Verzuimcoördinator
	Zorgcoördinator

Binnen de extra ondersteuning bieden wij voor leerlingen die dat nodig hebben, de volgende ondersteuning en deskundigheid, aanvullend bekostigd door het samenwerkingsverband of derden. Voor deze leerlingen wordt altijd een OPP opgesteld.

Waar	Deskundigheid
	Autisme-specialist
	Fysiek specialist (zoals motorisch remedial teacher)
	Meer- en hoogbegaafdheid specialist


	
	Specialist vanuit het thuiszittersteam
	Specialist voor doven en slechthorenden
	Specialist voor ernstig of langdurig zieke leerlingen
	Specialist voor fysieke beperkingen
	Specialist voor taalontwikkelingsstoornissen
	Specialist voor visuele beperkingen

Toelichting deskundigheid






HB specialist wordt schooljaar 2020-2021 verder opgeleid.

4.2 Voorzieningen

Binnen de basisondersteuning bieden wij voor alle leerlingen de volgende voorzieningen, bekostigd vanuit het schoolbudget

Waar	Voorzieningen
	Tussenvoorziening (OPDC of rebound)

Binnen de extra ondersteuning bieden wij voor leerlingen die dat nodig hebben, de volgende voorzieningen, aanvullend bekostigd door het samenwerkingsverband of derden. Voor deze leerlingen wordt altijd een OPP opgesteld.

Waar	Voorzieningen
	Aanbod auditieve ontwikkeling
	Aanbod op (school)angststoornissen en psychiatrie
	Aanbod op ondersteuning bij ernstig of langdurig zieke leerlingen
	Aanbod vanuit specifieke jeugdprojecten
	Aanbod visuele ontwikkeling


Toelichting voorzieningen

Nog (niet) van toepassing.

4.3 Onderwijsaanbod

De onderstaande lijst toont het onderwijsaanbod dat beschikbaar is voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Het onderwijsaanbod betreft hier een methodiek en/of aanpak die is geïntegreerd in het onderwijsprogramma en de leerlijnen van de school, of geïntegreerd kan worden na constatering van een ondersteuningsbehoefte van een leerling.

Waar	Onderwijsaanbod
	Aanbod dyslexie
	Aanbod executieve functies
	Aanbod meer- en hoogbegaafden
	Aanbod motorische/fysieke ontwikkeling
	Aanbod NT2
	Aanbod sociaal emotionele ontwikkeling
	Aanbod spraak/taal
	Compacten en verrijken

Waar	Anders, namelijk ...
	inzet externe partijen

Toelichting onderwijsaanbod

Daar waar wij de specialisten niet in huis hebben, kijken wij, in samenwerking met bijvoorbeeld het Samenwerkingsverband, de gemeente of onze kernpartners op welke manier wij de expertise in of buiten de school toch kunnen inschakelen.

4.4 Methoden

De onderstaande lijst toont de methoden die naast het onderwijsprogramma ingezet kunnen worden voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Het betreft een training en/of aanpak die onze school de mogelijkheid geeft om specifieke leerlingen extra te ondersteunen in hun ontwikkelingsbehoefte.

Waar	Methoden
	Aanpak emotionele ontwikkeling (bijv. faalangst)
	Aanpak gedrag(sproblemen)
	Aanpak sociale veiligheid
	Bijles (op vakinhoud)
	Examentraining
	Faalangstreductietraining
	Rouwverwerking
	Signaleringsinstrument meer- en hoogbegaafden
	Time-out aanpak
	Training sociale vaardigheden
	Training studievaardigheden

Toelichting methoden

Daar waar wij de specialisten niet in huis hebben, kijken wij, in samenwerking met bijvoorbeeld het Samenwerkingsverband, de gemeente of onze kernpartners op welke manier wij de expertise in of buiten de school toch kunnen inschakelen.

4.5 Fysieke ruimten

Verder zijn onderstaande fysieke ruimten binnen onze school aanwezig om aan specifieke ondersteuningsbehoefte tegemoet te komen. Het gaat ook om de aanpassingen in onze school die fysieke toegankelijkheid en daarmee deelname aan het onderwijs voor leerlingen met een fysieke beperking mogelijk maken.

Fysieke ruimten
Prikkelarme werkplek of stilteruimte
Ruimte voor één op één begeleiding
Ruimte voor een time-out
Verzorgingsruimte

Toelichting fysieke ruimten

In beide gebouwen is een lift aanwezig en er zijn rolstoelvriendelijke ingangen.

4.6 Protocollen

De onderstaande lijst toont de protocollen die we binnen onze school gebruiken. Het betreft handelingsrichtlijnen waarmee onze school voorbereid is om snel te kunnen handelen in voorkomende gevallen.

Protocol	Status
Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	Actief toegepast
Protocol anti-pestten	Actief toegepast
Protocol dyscalculie	Actief toegepast
Protocol dyslexie	Actief toegepast
Protocol gedrag / sociale veiligheid	Actief toegepast
Protocol medisch handelen	Actief toegepast
Protocol ondersteuning zieke leerlingen	Actief toegepast
Protocol schorsen en verwijderen	Actief toegepast
Protocol voorkomen schoolverzuim en thuiszitters	Actief toegepast

Anders, namelijk ..	Status
Verzuimprotocol	Actief toegepast

Toelichting protocollen

Protocollen zijn terug te vinden op de website van de school en voor docenten op Sharepoint.

5. Organisatie van de ondersteuning

Om de gewenste ondersteuning te bieden aan onze leerlingen kennen we een ondersteuningsroute binnen onze school en werken we samen met externe organisaties.

5.1 Ondersteuningsroute binnen de school

Inrichting ondersteuningsroute

Binnen het Niftarlake starten we altijd met de warme overdracht uit het basisonderwijs. (povo-vovo). Mentoren begeleiden de leerlingen volgens ons vastgestelde mentorprofiel op een breed spectrum. De vakdocenten hebben tevens signaleringsfunctie en kunnen dit met de leerling bespreken binnen het kader van hun vak of de mentor inschakelen. Mentoren blijven de spil van de begeleiding gedurende de schoolloopbaan. Zij inventariseren bij hun collega's en maken een plan met de leerling (en ouders) samen om te kijken wat er nodig is. Er kan altijd worden doorgeschakeld naar externe partijen via het externe zorgteam. Per onderwijsafdeling heeft het Niftarlake teammentoren die de mentoren kunnen adviseren en ondersteunen. Daarnaast houden zij ook zicht op de kwaliteit van de begeleiding en rapporteren de afdelingsleider hierover.

Samenwerking met ouders bij de ondersteuning

Onze school werkt samen met ouders.

De taak om ouders te betrekken bij de ondersteuning ligt bij de:

- Leraar / mentor

Toelichting op de samenwerking met ouders

De mentor is gedurende de schoolloopbaan van de leerling op het Niftarlake College altijd een eerste aanspreekpunt, voor zowel de leerling als de ouders.

Daar waar de mentor er niet uitkomt of daar waar het buiten de mentortaak valt, kan de teamcoördinator, door de mentor, worden ingezet. De teamcoördinator kijkt samen met mentor, leerling en ouders welke hulp er nodig is en welke partij hiervoor ingezet kan worden. Dit kan middels het inbrengen van een cases binnen het ondersteuningsteam. Vanuit daar zou het advies kunnen zijn om een externe partij in te schakelen, hierbij denkende aan bijvoorbeeld de jeugdarts, SchoolMaatschappelijkWerk of andere externe partijen.

Ondersteuningsteam

Onze school werkt met een ondersteuningsteam. Een ondersteuningsteam is een deskundig team dat bij elkaar komt om leerlingen te bespreken die extra ondersteuning nodig hebben.

Ons ondersteuningsteam bestaat in ieder geval uit de:

- Intern begeleider / zorgcoördinator
- Deskundige van het samenwerkingsverband
- Jeugdverpleegkundige/jeugdarts
- Leerplichtambtenaar
- anders, namelijk: teamcoördinator

Ons ondersteuningsteam komt minimaal 8 keer per jaar bij elkaar.

5.2 Samenwerking met kern- en ketenpartners

Onderwijssector

Onderstaande lijst laat zien met welke onderwijssectoren onze school samenwerkt.

Onderwijssector

Voortgezet speciaal onderwijs (vso)

Keten- / Kernpartner

Onderstaande lijst laat zien met welke partners onze school samenwerkt. Deze partnerorganisaties bieden gespecialiseerde ondersteuning of hulp in en rond de thuissituatie, voor opvoeding, gezondheid of veiligheid. Deze samenwerkingsrelaties bepalen mede in hoeverre de school in staat is om ondersteuning af te stemmen met overige hulp.

Keten-/kernpartner

Begeleider passend onderwijs van het SWV

Jongerenwerk

Leerplichtambtenaar

PPI

Specialistische jeugdhulp

Gezinswerker/schoolmaatschappelijk werker

Jeugdverpleegkundige/jeugdarts

Andere keten-/kernpartners

huiswerkinstituten

Toelichting samenwerking

Binnen het ondersteuningsteam zijn de vaste kernpartners: Jeugdarts, SMW, BPO en leerplichtambtenaar

Hiernaast worden bij groot overleggen alle, bekend zijnde, partijen uitgenodigd die betrokken zijn bij de cases van desbetreffende leerling.

6. Planvorming en cyclisch werken

In dit hoofdstuk is beschreven hoe we binnen onze school de ondersteuning borgen door cyclisch werken in een PDCA-cyclus.

6.1 Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

In dit schoolondersteuningsprofiel (SOP) legt onze school vast welke ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Ook staat hierin welke ambities de school heeft voor de toekomst.

Het SOP van onze school wordt jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd.

De volgende functionaris(sen) is/zijn verantwoordelijk voor de actualisatie (Anders, namelijk): Directie ism met de zorgcoördinator

Hoe houdt onze school het SOP bij?

3 Wekelijkse gesprekken tussen zorgcoördinator en rector

Wekelijkse evaluatiemomenten zorgcoördinator en teammentoren

Jaarlijkse evaluatie met de kernpartners

Hoe houdt onze school bij of doelen uit het SOP worden gerealiseerd?

De zorgcoördinator evalueert met het team passend onderwijs de doelen van het SOP

De zorgcoördinator en de portefeuillehouder uit de schoolleiding hebben zeswekelijks overleg waarin naar de vorderingen wordt gekeken. Daarnaast evalueert de schoolleiding de vorderingen en of de afspraken worden nagekomen. De teammentor bespreekt de vorderingen in de afdeling met de afdelingsleider.

Evaluatie in de schoolleiding door de afdelingsleiders samen met conrector.

6.2 Ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP)

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, stelt onze school een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Hierin staan de onderwijsdoelen en ondersteuning beschreven.

De OPP's van onze leerlingen worden jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd.

De Mentor is verantwoordelijk voor de actualisatie.

Voor welke leerlingen wordt een OPP gemaakt?

Een OPP wordt voor leerlingen gemaakt waarbij meer hulp nodig is dan er in onze basisondersteuning aanwezig is. Hierbij niet alleen denkend aan problemen op sociaal gebied, maar ook cognitieve uitdagingen. Ook daar waar de leerlingen afstromen (intern en extern) of opstromen (extern) of onderwijs gaan vervolgen op een andere vo school wordt een OPP gemaakt, conform afspraken gemaakt met de VO-scholen binnen het Samenwerkingsverband SterkVO.

Hoe houdt onze school de OPP's bij?

In het begin van elk schooljaar is er een startgesprek van waarbij leerling, mentor en ouders aanwezig zijn. In dat gesprek worden de doelen van dat jaar opgesteld, hier wordt meteen een evaluatiemoment gekoppeld (halfjaar). Doelen worden, daar waar nodig aangepast. Halverwege het schooljaar zijn er ook dergelijke gesprekken en waar de situatie er om vraagt op andere momenten. In een eindgesprek wordt er geëvalueerd en vooruitgekeken naar een volgend schooljaar waarbij evt. doelen kunnen worden aangepast.

Hoe wordt er samengewerkt aan een integraal OPP van de leerling en het gezin?

De perspectieven van de externe ondersteunende partijen en het OPP van school worden samengevoegd tot 1 document. School heeft regie voor zijn eigen begeleidingsdeel in het OPP.

Bij een (groot) overleg wordt het OPP als leidraad gebruikt, hierin komen gemaakte afspraken/evaluaties en worden nieuwe doelen opgesteld.

Ouders en leerling zijn altijd op de hoogte van de inhoud van het OPP en kunnen altijd hun zienswijze toevoegen aan het document.

Hoe houdt onze school bij of doelen uit de OPP's worden gerealiseerd?

Door minimaal 2 keer per jaar de doelen te evalueren, krijgen de mentor, leerling en ouders een goed beeld of doelen worden gerealiseerd of moeten worden aangepast.

7. Doelen & activiteiten

Onze school is continu bezig om haar ondersteuningsmogelijkheden op niveau te houden. Op belangrijke speerpunten kijken we waar onze sterke punten en grenzen liggen. Naar aanleiding daarvan en onze ambitie kijken we wat we als school in de nabije toekomst willen ontwikkelen en welke activiteiten we ondernemen om dit te gaan doen.

Speerpunt 1	De school heeft met leerling, ouders en ondersteuners zicht op de leerontwikkeling van alle leerlingen en legt deze vast.
Hoe tevreden zijn we hier zelf over?	3,5
Waarover zijn we wel tevreden? Wat zijn onze sterke kanten?	We zijn tevreden over de twee vaste driehoeksgesprekken voor elke leerling tussen ouder - leerling - mentor. Deze gesprekken vinden voor elke leerling plaats.
Waarover zijn we minder tevreden?	We willen de determinatie in de onderbouw versterken omdat we de afstroom in de hogere leerjaren nog te hoog vinden. Elke leerling een passende plek is het motto. Hiervoor zijn wij een verlengde brugklas aan het onderzoeken en het gebruik van portfolio met zelfevaluatie van de leerling verkennen. Op dit moment is er nog onvoldoende ruimte voor de leerling zelf om te evalueren en feedback te geven op de determinatie.
Wat gaan we het komende jaar doen om dit te behouden of verbeteren?	Jaarlaagmentoren krijgen een gezamenlijk uur ingeroosterd waar zij als mentor de tijd en ruimte krijgen een goed beeld van de leerling te hebben. Dit uur zal worden besteed aan het o.a. wekelijks kijken naar de stand van zaken betreft verzuim, huiswerk, cijfers. Doel is dat de mentor zich realiseert hoe belangrijk het is jouw leerling goed in beeld te hebben om zo vroegtijdig in te kunnen grijpen daar waar nodig. Teammentoren zullen hier een controlerende taak bij hebben, de afdelingsleider blijft eindverantwoordelijk en spreekt mentoren/docenten aan als afspraken niet nagekomen worden. Er is een ontwikkelproces gestart rondom de begeiding en determinatie in de brugklas. Een collega heeft tijd gekregen om dit proces te trekken. Er is een intergraal ontwikkeltraject vormgegeven om de doelen van de school, namelijk het leren zichtbaar maken, uit te voeren. Dit is vastgelegd in een plan. Dit is een schoolbreed ontwikkelplan ter verbetering van het hele onderwijs.
Categorie	Professionalisering
Wie gaat dit primair uitvoeren?	Anders, namelijk schoolleiding, teamcoördinatoren, mentor en zorgcoördinatoren
Speerpunt 2	De school heeft een deskundig team dat opbrengstgericht, handelingsgericht en cyclisch werkt.

Hoe tevreden zijn we hier zelf over?	3,5
Waarover zijn we wel tevreden? Wat zijn onze sterke kanten?	De zorgcoördinator, teammentoren en mentoren weten elkaar te vinden elkaar. Arrangementsbegeleiders worden per afdeling ingezet voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften. Er is een vaste overlegstructuur en goede samenwerking met de begeleider passend onderwijs van Sterk VO. We bieden steeds meer maatwerk, wat fijn werkt voor de leerling.
Waarover zijn we minder tevreden?	De ondersteuningstructuur kan planmatiger en transparanter. Door effectievere en efficiëntere zorg te bieden zullen keuzes voor het wel of niet inzetten van bepaalde zorg logisch en helder worden voor iedereen.
Wat gaan we het komende jaar doen om dit te behouden of verbeteren?	De zorgcoördinatoren gaan met de schoolleiding, teammentoren en mentoren aan de slag met de volgende verbeterpunten: 1. Interne communicatie verbeteren door route te verhelderen 2. Taken en verantwoordelijkheden (wijzigen, aanscherpen vastleggen, communiceren) 3. Overlegmomenten doelgericht en planmatiger inrichten a.d.h.v. uitgangspunten van Handlingsgericht werken en PDCA (denk aan TPO, EZAT, ouder- en leerling gesprekken) 4. Ondersteuningsbudget meer labelen en transparanter inzetten, zodat beredeneerde keuzes kunnen worden gemaakt 5. Expertise in school in beeld en efficiënt benutten (arrangementsbegeleiding/ Hoogbegaafdheid) 6. Criteria voor te bieden ondersteuning en grenzen aan onze zorg helder stellen en communiceren.
Categorie	Professionalisering
Wie gaat dit primair uitvoeren?	Anders, namelijk Allen, zowel vakdocent, als mentor, als teammentor, zorgcoördinator, afdelingsleider

Speerpunt 3	De school heeft een positief pedagogisch klimaat en is fysiek en sociaal veilig voor leerlingen en team.
Hoe tevreden zijn we hier zelf over?	4,0
Waarover zijn we wel tevreden? Wat zijn onze sterke kanten?	Een positief pedagogisch klimaat staat hoog op de agenda van het Niftarlake. Motiveren gaat in eerste instantie voor sanctioneren. In de vastgestelde observatierubrics is handelen van docent verwoord dat in alle gevallen zou moeten leiden tot een veilig klimaat in de klas. Het Niftarlake denkt hier bewust over na en is bezig met een implementatieproces. Door het instellen van een onderbouw- en bovenbouwpaauze is de druk op de openbare ruimtes aanzienlijk verminderd. Daarnaast zorgt ook het afschaffen van de bel voor meer rust in het gebouw.

Waarover zijn we minder tevreden?	Wij zijn voortdurend op zoek om, met elkaar, een gedragen pedagogische aanpak te realiseren die passend is voor onze school. Er is zeker nog genoeg ter verbetering, dit houdt ons scherp.
Wat gaan we het komende jaar doen om dit te behouden of verbeteren?	Wij zijn bezig met het opleiden van PBS coaches.
Categorie	Professionalisering
Wie gaat dit primair uitvoeren?	Anders, namelijk voltallig personeel

Speerpunt 4	De school zorgt voor een ononderbroken schoolloopbaan voor iedere leerling en passende begeleiding bij iedere overstap.
Hoe tevreden zijn we hier zelf over?	3,5
Waarover zijn we wel tevreden? Wat zijn onze sterke kanten?	Door de gestelde schooldoelen is er meer focus gekomen op LOB en een ononderbroken schoolloopbaan. De blik op leerling is breder dan alleen de cijfers. Het ongeloofwaardig verzuim is afgelopen jaar sterk gedaald, het aanscherpen van het verzuimbeleid heeft hier zeker een rol ingespeeld.
Waarover zijn we minder tevreden?	Wij zijn minder tevreden met ons bovenbouw rendement, hoewel deze voldoende is. Door het niet goed invullen van magister, niet tijdig signaleren, komt het adhoc in actie komen weleens in gevaar.
Wat gaan we het komende jaar doen om dit te behouden of verbeteren?	Er zal scherper worden gedetermineerd in de onderbouw. RTTI kan verder ingezet worden om een meer voorspellende waarde van toetsen te krijgen. Inzet betere, vakinhoudelijke, doorlopende leerlijnen. Dit jaar bereiden wij ons voor op de start van een tweejarige brugklas. Start zal zijn schooljaar 2021-2022.
Categorie	Professionalisering
Wie gaat dit primair uitvoeren?	Anders, namelijk schoolleiders, docenten en sectievoorzitters

Speerpunt 5	De school biedt effectieve ondersteuning en werkt hierin samen met (kern)partners.
Hoe tevreden zijn we hier zelf over?	4,0
Waarover zijn we wel tevreden? Wat zijn onze sterke kanten?	Binnen het Niftarlake College weet iedereen elkaar goed te vinden. Zowel voor de interne ondersteuning als daar waar er externe ondersteuning nodig is. Intern hebben wij de beschikking over 2 vertrouwenspersonen, faalangstrainers en per afdeling hebben wij meerdere arrangementsbegeleiders die leerlingen, op maat

	<p>kunnen, begeleiden die een extra ondersteuningsbehoefte hebben. Er zijn korte lijnen met de GGD (jeugdarts), LP (leerplicht), SMW (SchoolMaatschappelijkWerk). Wij werken niet alleen maar samen tijdens een ZorgAdviesTeam vergadering maar ook buiten deze vergadering wordt er intensief samengewerkt. Zo werken wij onder andere samen tijdens groot overleg momenten over individuele leerling cases en wordt er meegedacht over bijvoorbeeld aanpak schoolbreed verzuim. Daarnaast worden wij ondersteund vanuit het Samenwerkingsverband SterkVo op ondersteuning in de breedste zin van het woord.</p>
<p>Waarover zijn we minder tevreden?</p>	<p>Door docenten wordt magister niet altijd even zorgvuldig ingevuld. Hierdoor komen sommige zaken pas laat naar boven, ontstaat een verkeerd beeld van de leerling. Niet alle mentoren hebben hun eigen mentorleerlingen goed en volledig in beeld. Dit is wel nodig om de leerling zo goed mogelijk te kunnen begeleiden. Afdelingsleiders nemen niet altijd de actie die nodig is voor wat betreft het aanspreken van docenten/mentoren op het niet nakomen van gemaakte afspraken. Kernpartners hebben elkaar dit schooljaar, te weinig, gezien. Bij de zorgvergaderingen kwam het te vaak voor dat 1 of meerdere kernpartners niet aanwezig waren. Echt aan het werk zoals de kernpartneraanpak dat vraagt is dus vaak praktisch niet uitvoerbaar geweest. In de klas kan er nog meer handelingsgericht gewerkt worden, om zo eerder te signaleren, vroegtijdig ingegrepen kan worden voordat een casus escaleert.</p>
<p>Wat gaan we het komende jaar doen om dit te behouden of verbeteren?</p>	<p>Jaarlaag mentoren hebben wekelijks een vast, ingeroosterd moment, waarop zij samen aan de slag gaan, maar ook individueel, om zo het beeld van de eigen leerlingen volledig te krijgen (denk hierbij aan verzuim, cijfers, gedrag). Zorgcoördinator uren worden uitgebreid. Hierdoor zal zij meer de coördinerende taak kunnen uitoefenen zoals deze bedoeld is. Ingestoken wordt ook op een specialist SEN of orthopedagoog. Deze kan 1 x per week, de klas in voor observaties op leerling of klas of een collega die om advies vraagt. Dit met als doel dat de docent in de klas de knowhow krijgt hoe om te gaan met de verschillende leerlingen en met de verschillende ondersteuningsbehoeften. De specialist kan daarnaast meedenken over lopende processen en zal deel uitmaken van het zorgteam.</p>
<p>Categorie</p>	<p>Professionalisering</p>
<p>Wie gaat dit primair uitvoeren?</p>	<p>Anders, namelijk meerdere rollen, mentor, teammentor, afdelingsleider, zorgc</p>

8. Financiën voor ondersteuning

Dit hoofdstuk beschrijft hoe de financiële middelen van het samenwerkingsverband voor ondersteuning op onze school worden ingezet.

8.1 Basisondersteuning begroting 2020

Deze alinea geeft inzicht in de beschikbaarheid, toekenning en besteding van de middelen voor de basisondersteuning.

Toekenning middelen

Voor de periode 2020 ontvangt onze school € 205.350 van het samenwerkingsverband voor de basisondersteuning. De onderstaande tabel geeft aan hoe dit bedrag is opgebouwd.

Toegekende middelen	Bedrag
Schoolbekostiging	€ 177.303
Schoolbekostiging LWOO / PrO (door Sterk VO betaald)	€ 0
Schoolbekostiging LWOO / PrO (door DUO betaald)	€ 0
Bovenschools budget Sterk VMBO	€ 0
Aanvullende schoolbekostiging (innovatie)	€ 0
Activeringstrajecten	€ 9.047
Advies en onderzoek	€ 15.000
Bijdrage netwerk zoco	€ 2.000
Bijdrage Loopbaanbeleid	€ 2.000
Totaal	€ 205.350

Besteding middelen

In de periode 2020 wil onze school € 252.350 besteden aan de basisondersteuning. De onderstaande tabel geeft aan waar wij deze middelen aan willen besteden.

Categorie	Begroting euro van Sterk VO	Eigen middelen lumpsum
Totaal formatie	€ 100.000	€ 12.000
Ondersteuning leerlingen	€ 60.000	€ 12.000
Ondersteuningsstructuur	€ 40.000	€ 0
Totaal aanvullende formatie	€ 40.000	€ 35.000
Loopbaanbegeleiders	€ 20.000	€ 15.000
Mentoren	€ 0	€ 20.000
Verzuimcoördinator	€ 20.000	€ 0
Totaal externe inhuur van specialisten	€ 54.079	€ 0
Activeringstrajecten	€ 9.079	€ 0
Leerlingen	€ 15.000	€ 0
Schoolondersteuning/professionalisering	€ 30.000	€ 0
Overig personeel/materieel	€ 11.271	€ 0
Totaal	€ 205.350	€ 47.000

Toelichting

Formatie: Uitbreiding van het ondersteuningsteam, denkend aan, bij voorbeeld, een orthopedagoog. Ter ondersteuning van de zorgcoördinator.

Materieel: extra surveillanten, aangepaste toetsenborden, aangepaste ruimtes, aangepaste leermiddelen